

## Subsidie aanvragen uit fonds inwonersinitiatieven

Uw aanvraag moet 6 weken voordat u met uw activiteit begint, zijn aangevraagd.

Alleen door de gemeente erkende wijkvereniging of verenigde inwoners kunnen een aanvraag indienen voor dit fonds.

### Gegevens aanvrager: Wijkvereniging

Naam wijkvereniging \_\_\_\_\_

Postadres \_\_\_\_\_

Postcode \_\_\_\_\_

Plaats \_\_\_\_\_

IBAN-nummer \_\_\_\_\_

Op naam van \_\_\_\_\_

Nummer Kamer van Koophandel \_\_\_\_\_

Vestigingsnummer KvK \_\_\_\_\_

### Gegevens aanvragers: Verenigde inwoners

De aanvraag moet worden ondersteund door minimaal 3 handtekeningen van 3 verschillende adressen.

Inwoner 1 \_\_\_\_\_

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

Inwoner 2 \_\_\_\_\_

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

Inwoner 3 \_\_\_\_\_

Straat en huisnummer \_\_\_\_\_

Postcode en plaats \_\_\_\_\_

Meer ondersteuners voegt u (met adresgegevens en handtekening) eventueel toe op achterzijde of los vel.

### Gegevens contactpersoon aanvraag

Naam contactpersoon \_\_\_\_\_

Telefoonnummer (overdag) \_\_\_\_\_

Mailadres \_\_\_\_\_

## Voor welke activiteiten vraagt u subsidie aan?

Omschrijving van de activiteiten

Welk doel wilt u bereiken met deze activiteiten

Hoe dragen deze activiteiten bij aan de realisatie van uw doel?

Voor wie zijn deze activiteiten bedoend (doelgroep)?

Waar biedt u deze activiteiten aan (werkgebied)?

→ Voeg een activiteitenplan 2024 als bijlage toe.

## Wanneer vinden deze activiteiten plaats?

eenmalig op datum

eenmalig in periode

t/m

anders, namelijk

## Hoeveel subsidie vraagt u aan voor deze activiteiten?

Gevraagde subsidie bedraagt €

→ Voeg een begroting en dekkingsplan toe. Zie de bijlage bij dit formulier.

## Stand van de egaliseringsreserve

Stand op datum

Egaliseringsreserve

€

Doel van deze reserve

### Overige subsidies, vergoedingen of tegemoetkomingen

Heeft u subsidie, vergoedingen of tegemoetkomingen ontvangen die met staatsmiddelen zijn bekostigd of ontvangt u die nog?  Ja  nee

→ Zo ja: voeg een verklaring volgens de-minimisverordening bij uw aanvraag

### Ondertekening bestuur wijkvereniging *(formulier printen en ondertekenen)*

Aldus naar waarheid ingevuld, getekend namens het bestuur:

Plaats en datum

Voorzitter

Secretaris

### Ondertekening verenigde inwoners *(formulier printen en ondertekenen)*

Aldus naar waarheid ingevuld, getekend namens verenigde inwoners:

Plaats en datum

Inwoner 1

Inwoner 2

Inwoner 3

### Bijlagen meesturen



- Activiteitenplan
- Begroting en dekkingsplan
- Verklaring de-minimisverordening (indien van toepassing)

### Let op

- Vul het formulier volledig in en stuur de juiste bijlagen mee. Alleen dan kunnen we uw aanvraag in behandeling nemen.
- Uw aanvraag moet 6 weken voordat u begint met de activiteit(en) zijn aangevraagd.
- Het college neemt binnen 4 weken een besluit op uw aanvraag.

U stuurt uw aanvraag naar: gemeente Bergen  
Subsidieloket  
Postbus 175  
1860 AD Bergen

of via e-mail naar: [info@bergen-nh.nl](mailto:info@bergen-nh.nl)

**Toelichting gevraagd subsidiebedrag**

In de regeling staat dat voor subsidie in aanmerking komen: de redelijk gemaakte kosten die direct verband houden met de uitvoering van een activiteit.

Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten van:

- eten en drinken;
- gereedschappen;
- salariskosten;
- goederen in particulier bezit of gebruik.

In uw begroting geeft u **alle** kosten en baten aan, ook de kosten die niet voor subsidie in aanmerking komen.

De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 2.500 per activiteit.

Hieronder een voorbeeld. Dit voorbeeld is niet volledig.

**Naam activiteit:**

---

<b>Kosten</b>	<b>Bedrag</b>	<b>Baten</b>	<b>Bedrag</b>
Vergunning/leges	€ _____	Bijdrage deelnemers	€ _____
Materiaal	€ _____	Sponsoring	€ _____
Huur ruimte	€ _____	Fondsen	€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
<b>Totale kosten</b>	<b>€ _____</b>	<b>Totale baten</b>	<b>€ _____</b>
waarvan subsidiabele kosten	€ _____		
50% van de subsidiabele kosten	€ _____		

**Toelichting gevraagd subsidiebedrag**

In de regeling staat dat voor subsidie in aanmerking komen: de redelijk gemaakte kosten die direct verband houden met de uitvoering van een activiteit.

Niet voor subsidie in aanmerking komen de kosten van:

- eten en drinken;
- gereedschappen;
- salariskosten;
- goederen in particulier bezit of gebruik.

In uw begroting geeft u **alle** kosten en baten aan, ook de kosten die niet voor subsidie in aanmerking komen.

De subsidie is maximaal 50% van de subsidiabele kosten met een maximum van € 2.500 per activiteit.

Hieronder een voorbeeld. Dit voorbeeld is niet volledig.

**Naam activiteit:**

---

<b>Kosten</b>	<b>Bedrag</b>	<b>Baten</b>	<b>Bedrag</b>
Vergunning/leges	€ _____	Bijdrage deelnemers	€ _____
Materiaal	€ _____	Sponsoring	€ _____
Huur ruimte	€ _____	Fondsen	€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
	€ _____		€ _____
<b>Totale kosten</b>	<b>€ _____</b>	<b>Totale baten</b>	<b>€ _____</b>
waarvan subsidiabele kosten	€ _____		
50% van de subsidiabele kosten	€ _____		